**Bárányszegért Környezetvédő Egyesület**

**Alapszabály**

**A módosítások az eredetivel egységes szerkezetbe foglalva,**

Az alapító tagok az Egyesülési jogról szóló hatályos törvény alapján jogi személyként működő közhasznú egyesületet hoznak létre az alábbiak szerint:

**I.**

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

**Az Egyesület neve:** Bárányszegért Környezetvédő Egyesület

**Székhelye:** 3565. Tiszalúc, Munkácsy M. u. 54.

**Telephelye:** 4456**.**Tiszadob-Zártkert, ,,Bárányszeg-Tisza utca”, hejrajzi szám: 1940

**Levelezési cím:** 3565 Tiszalúc, Munkácsy M. u. 54.

**Működési terület:** Észak-Alföldi és Észak-magyarországi régió

Az Egyesület jogállása:

1. A Egyesület jogi személyiséggel rendelkező, közhasznú társadalmi szervezet, amely közvetlen poltikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselő jelöltet nem állít, nem támogat.
2. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
3. Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt jelen alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.
4. Az Egyesület szervezete és felépítése megfelel a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény előírásainak.

**II.**

**AZ EGYESÜLET CÉLJAI, KÖZHASZNÚ TEVÉKENYSÉGEI**,

Az egyesület célja :

A környezeti értékek megőrzése, védelme, és fejlesztése.

A fenntartható fejlődés elősegítése.-Kiemelten Tiszadob-Bárányszeg területén

 Bárányszegen szoros összefogásban óvja és védi a környezetet egy üdülő közösség.

Az Andrássy grófi Család jobbágyainak házai még ma is állnak, sokaknak a nagyszülőktől megörökölt paraszt ház a nyaraló, ahová szívből-szeretettel járnak.Az Üdülő közösség nagy része itt töltötte a gyermekkorát, volt aki itt született.

Az összefogásban fontosnak tartjuk a település adottságait megóvni olyan formában, hogy abból az unokáink is részesülhessnek .Élvezhessék azt a ,,csodát” amelyet Bárányszeg környezeti adottsága nyújt.

E cél elérése érdekében tevékenysége az alábbi területekre terjed ki:

1. **Környezeti szemléletformálás:** közösségi ismeretterjesztés, ökogazdálkodás népszerűsítése, gyakorlása, környezeti nevelés, a természetes környezettel való minél gyakoribb találkozás elősegítése (pl. erdei iskola, tanyasi tábor, horgászhétvége).
2. **Környezet és természetvédelem:** honos fajok és élőhelyek védelme, állatvédelem,
3. **Településfejlesztés:** Tiszadob-Bárányszeg településrész közlekedési útvonalainak, közterületeinek karban tartása, időszakos állag megóvása, fejlesztése, építése. Közmű hálózatok karbantartása, megóvása, védelme, fejlesztése, építése (közvilágítás, szennyvíz akna, hulladékszállítás).
4. **Érdekvédelem:** Érdekegyeztetés a közmű szolgáltatókkal (közvilágítás, szennyvíz szállítás, hulladék elszállítás, stb.).
5. **Foglalkoztatási esélyek növelése:** A működési területen élő ,csökkent munkaképességüek foglalkoztatása, önkéntes csoport létrehozása,
6. **Tájékoztatás:** Széleskörű általános és speciális információk biztosítása a lakosság felé,( kiadványok nyomtatott és elektronikus formában), ezek minél színvonalasabb megjelentetése,
7. **Ifjúságvédelem:** Fejlesztő, felzárkóztató programok szervezése hátrányos helyzetű gyermekek, fiatalok részére.(táboroztatás, rendezvények, akciók szervezés-lebonyolítás).

# Természetes életmód, rekreáció: A településrész természeti adottságai kiválóan alkalmasak az egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs célokra, ezért táborok, szakmai tréningek szervezését, valamint prevenciós és rehabilitációs munkát is kívánunk folytatni (légúti megbetegedésben szenvedők, liszt érzékenyek, mozgás sérültek, vakok és gyengén látók, siketek és nagyothallók és hozzátartozóik számára).

1. **Helyi termékek előállításának ösztönzése:** A településen termelt növények, gyümölcsök felhasználása, házi jellegű- lekvár, szörp, sütemény, kemencés pékárú, szárítmány, aszalt termék, készítése, eladása.
2. **Közbiztonság:** A település térfigyelő rendszerének kiépítése.
3. **Településvédelem:** Katasztrófavédelemben (ár- és belvíz, tűz) való támogató részvétel önkéntes szakmai csoport létrehozása révén.

# Az egyesület közhasznú tevékenységei:

# Az egyesület közhasznú tevékenységet folytat. A társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló - a szervezet létesítő okiratában szereplő - cél szerinti tevékenységek:

# egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység,

# tudományos tevékenység, kutatás,

# nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,

# 8. természetvédelem, állatvédelem,

#  9. környezetvédelem,

#  14. sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott

#  sporttevékenység kivételével,

#  16. fogyasztóvédelem,

#  18. munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése –

#  ideértve a munkaerő-kölcsönzést is - és a kapcsolódó szolgáltatások,

#  21. ár- és belvízvédelem ellátásához kapcsolódó tevékenység,

#  22. a közforgalom számára megnyitott út, híd, alagút fejlesztéséhez, fenntartásához és

#  üzemeltetéséhez kapcsolódó tevékenység,

**III.**

**Az EGYESÜLET TAGJAINAK JOGAI és KÖTELEZETTSÉGEI**

**Az Egyesület tagjai lehetnek:**

1. rendes tag
2. pártoló tag

**Az Egyesület rendes tagja lehet:**

* bármely magyar állampolgár-természetes személy,aki tulajdon joggal, haszonélvezeti joggal, használati joggal rendelkezik Tiszadob-Bárányszeg település részen,
* ilyen magyar állampolgár-természetes személynek közeli hozzátartozója,
* a Magyar Köztársaság területén székhellyel rendelkező jogi személy,
* vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság.

Az Egyesület rendes tagjainak tagsági jogai és kötelezettségei azonosak és egyenlőek.

Az Egyesület jogi személyiségű rendes tagok tagsági jogaikat személyesen, törvényes vagy meghatalmazott képviselőik útján gyakorolhatják.

Feltéve, hogy az Egyesület II. pontban részletezett céljával és tevékenységével

egyetért, az Egyesület jelen Alapszabályát magára nézve kötelezőnek elismeri, az Egyesület

Közgyűlése által elfogadott határozatok, rendelkezések megvalósítására erőfeszítéseket tesz és írásban bejelentett jelentkezési kérelmét az Egyesület Elnöksége határozatával elfogadja.

Az Egyesület Elnökségének a rendes tagok sorába történő felvételi kérelem tárgyában

hozott elutasító határozata ellen az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezhet a felvételét kérő. A

fellebbezést az elutasító határozat kézhezvételétől számolt 15 napon belül írásban, az Egyesület

Titkárához kell benyújtani. A fellebbezés elbírálását a Közgyűlés köteles a fellebbezés kézhezvételétől számított 10 napon belül megvitatni, és határozatot hozni.

 **A rendes tag joga, hogy:**

* az Egyesület Közgyűlésén tanácskozási, indítványozási, szavazati joggal részt

vegyen, az Egyesület tisztségviselőit megválaszthatja, illetve ilyen tisztségre

megválasztható,

* részt vegyen az Egyesület II. pontjában részletezett céljának elérését szolgáló

szervezeti, szakmai és tudományos tevékenységében, az ajánlások, állásfoglalások

kialakításában, azok végrehajtásában, illetve az Egyesület egyéb tevékenységében,

* részt vegyen az Egyesület által rendezett kongresszusokon, konferenciákon, vitákon

és más tudományos rendezvényeken, ezeken felszólaljon, előadást tartson, szellemi

alkotását bemutassa,

* tájékoztatást kapjon az Egyesület tevékenységéről, az egyesület szervének

határozatáról, állásfoglalásáról,

* tiltakozhat az Egyesület szerveinek jogszabálysértő határozatai vagy intézkedései

ellen, a törvénysértő határozat ellen a jogszabályban megállapított határidőn belül

bíróság előtt megtámadással élhet.

 **A rendes tag kötelezettsége, hogy:**

* az Egyesület jelen Alapszabályát betartsa, az Egyesület célkitűzéseit a saját

tevékenységi körén belül az adott helyzetben általában elvárható gondosság mellett

igyekezzen megvalósítani,

* az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítása érdekében végzett tevékenységről az

Elnökség felkérésére írásban beszámoljon,

* a Közgyűlés által elfogadott határozatok végrehajtása érdekében az adott helyzetben

általában elvárható gondossággal eljárjon,

* a szakmai kérdésekben véleményét kialakítsa és azt az Egyesület illetékes szervei

előtt képviselje.

**Az Egyesület pártoló tagja lehet:**

* az a magyar állampolgár természetes jogi személy, illetve a Magyar Köztársaság területén székhellyel rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, aki az Egyesület II. pontjában részletesen körülírt célkitűzéseivel egyetért,
* a célkitűzések elérését vagyoni hozzájárulásával támogatni hajlandó és ennek alapján az Egyesület Elnöksége, részére a pártoló tag címet adományozza.

**Az Egyesület pártoló tagjai jogosultak:**

* részt venni az Egyesület Közgyűlésén, egyéb rendezvényein, de szavazati joggal nem rendelkeznek, vezető tisztségek betöltésére nem választhatók, csak abban az esetben ha a közgyüllés egyhangú szavazata (100%) alapján másképp határoz.
* A pártoló tagok jogosultak javaslatokat tenni, észrevételeiket ismertetni.

 **A tagsági viszony keletkezése és megszűnése:**

* A rendes tagsági viszonyt alapító tag a jelen Alapszabály alapító közgyőlésen történő

elfogadásától,

* Egyébként a jelentkezési kérelem Elnökség által történt elfogadásával,veszi kezdetét.
* A pártoló tagsági viszony az Elnökség határozatának keltével kezdődik.
* A tagsági jogviszony határozatlan időre szól.

**A tagsági jogviszony megszűnik:**

- a természetes személy halálával,

- a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társasági tag

jogutód nélküli megszünésével,

- kilépéssel,

- kizárással.

Az Egyesületből történő kilépését a tag írásbeli nyilatkozatával jelentheti be az Egyesület

Elnökségénél. A tag kilépését indokolni nem köteles. A tagsági jogviszony megszűnésének

időpontja a kilépési nyilatkozat Elnökséghez történő megérkezésének napja.

Azt a rendes vagy pártoló tagot, aki az Egyesület II. pontban részletezett céljának

elérését, felróható magatartásával írásbeli felszólítás ellenére tartósan veszélyezteti vagy

megakadályozza, az Elnökség indokolt határozatával az Egyesület tagjai közül kizárhatja.

Továbbá ha a Tag a tagdíj fizetésének kötelezettségére nem tesz eleget , az a tagság megszűnését vonja maga után.

A tagdíj hátraléknak összegéről a fizetési kötelezettségre való felszólítást az Egyesület Elnöksége, a mulasztást követő 30 napon belül ajánlott levél formájába, írásban megküldi a Tag számára.

Abban az esetben, ha a felszólítás kézhezvételétől számolt 8 napon belül a tagdíjhátralék nem kerül kiegyenlítésre, a Tagság megszűnik.

A tagsági viszony megszűnésének időpontja ilyen esetekben az Elnökség határozatának kelte.

Ha a tag a kizárást kimondó Elnökségi határozattal nem ért egyet fellebbezéssel élhet az

Egyesület legközelebbi rendes vagy rendkívüli Közgyőléséhez. Ha a Közgyőlés a határozatot

megsemmisíti, a tagsági jogviszonyt folyamatosan fennállónak kell tekinteni.

Ha a közgyüllés a határozatot elfogadja, fellebbezésnek helye nincs.

**IV.**

**AZ EGYESÜLET SZERVEI, TISZTSÉG VISELŐI, FELADATAI és KÖTELEZETTSÉGEI**

*A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet*

*vezető tisztségviselője* az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, mely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más szervnél is betölt.

A Közgyűlés a rendes tagok /alapító tagok és rendes tagok/ összessége, az Egyesület legfőbb szerve.

A Közgyűlésen a jogi személy tagok képviselőjük útján vesznek részt.

A Közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes Közgyűlést az Egyesület évente kétszer tart, Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját. A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt a B.A.Z. Megyei Bíróság elrendeli.

**Kizárólag a közgyűlés hatáskörébe tartozik:**

* a tisztségviselők megválasztása,
* az alapszabály megalkotása, módosítása,
* a vezetőség költségvetési, zárszámadási és egyéb beszámolójának megtárgyalása, elfogadása,
* döntés a tagok felvételésől, kizárásáról,
* a tagdíj mértékének és fizetési módjának megállapítása,
* az egyesület feloszlásának kimondása, más társadalmi szervvel való egysülés vagy kilépés elhatározása,
* az egyesület megszűnésekor a vagyon sorsáról való döntés
* a vezető szervnek törvénysértő vagy alapszabályba ütköző határozatának megsemmisitése megváltoztatása,
* továbbá a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadása (ideértve az adózott eredmény felhasználására és felosztására vonatkozó döntést) és ezzel egyidejűleg közhasznúsági jelentést készít

A Közgyűlést az elnök, a titkár közreműködésével, írásban hívja össze.

 Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A közgyűlés a tagok több mint felének ( 50%+1 fő ) jelenléte esetében határozatképes.

A közgyüllés döntéseinek nyilvánosségra hozatala a székhelyen, és a telephelyen táblára való kifüggesztéssel, valamint a tagoknak írásban elektronikus levél formályában küldött tájékoztatással történik.

Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt megismételt közgyűlés az eredeti napirendben szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül, de a vezetőség legalább 3 tagjának jelenléte esetében határozatképes.

Amennyiben a megismételt közgyülés az eredeti közgyülléssel nem azonos napon van, szükséges minden tagnak új meghívót küldeni.

 A megismételt közgyűlést az eredeti - határozatképtelenség miatt elmaradt - közgyűlés időpontját követően 8 napon belüli időpontra kell összehívni, amely időpontot az eredeti közgyűlés meghívójában kell megjelölni a jogkövetkezményekre való figyelmeztetés mellett.

Bármely vezetőségi tag ok és cél megjelölésével előterjesztett kérelme alapján az elnök rendkívüli közgyüllést köteles összehívni.

A rendkívüli közgyüllést az ok fennálásától számolt 5 napon belül köteles az Elnökség összehívni.

A rendkívüli közgyüllés összehívásának módjára, a határozatképességére, határozathozatal módjára, stb. a rendes ülés rendelkezései irányadóak.

A közgyűlés ülései nyilvánosak, azokon bárki részt vehet. A közgyűlés határozatát egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza. A közgyűlés a tisztségviselőket titkos szavazással választja meg.

Az alapszabály módosításához, a tag kizáráshoz és az egyesület feloszlásának kimondásához a tagok összessége, kétharmadának szavazata (minősített többség) szükséges.

 A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, melynek kötelező melléklete a jelenléti ív. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezetőn kívül a közgyűlés által megválasztott két hitelesítő írja lá.

A közgyűlés a tagokra kötelező hatályú döntéseit határozatba foglalja.

Határozatok Könyvét kell vezetni.

 Az Egyesület köteles olyan nyilvántartást vezetni, amelyből a közgyűlések időpontja a hozott határozatok tartalma, hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.

A közgyűlési döntés -csak a Határozatok Könyvébe történt bejegyzést követően– az elnök, valamint a döntéshozatalkor megválasztott hitelesítők aláírásával – válik érvényessé.

Az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, éves beszámolókba, közhasznúsági jelentésbe –hivatali munkaidőben– bárki betekinthet, arról saját költségén másolatot készíthet. Ennek helyszíne:

**Az Egyesület testületi szervei:**

- Közgyűlés

- Elnökség,

- Felügyelő Bizottság.

**Az Egyesület tisztségviselői:**

elnök,

elnökhelyettes,

elnökségi tagok,

titkár,

felügyelő bizottsági tagok,

pénztáros

**Vezetőség:**

Az Vezetőség 5 fős, elnökét és tagjait a közgyűlés választja meg:

1. elnök,
2. elnökhelyettes,
3. elnökségi tag, 2 fő
4. titkár,

A Vezetőség évente hétszer ülésezik, ülései nyilvánosak.

Az ülésre a meghívót, amely a napirendet is tartalmazza, az elnök küldi meg a Vezetőségi tagoknak, legkésőbb az ülés előtti 8 nappal.

A Vezetőség akkor határozatképes ha a tagjai közül legalább 3 tag jelen van, döntéseit nyílt szavazással , egyszerű többséggel hozza.

Döntéseit a székhelyen és a telephelyen történő kifüggesztéssel hozza nyilvánosságra.

**Felügyelő bizottság:**

Az felügyelő bizottság 3 fős, elnökét és tagjait a közgyűlés választja meg.

A vezetőség az egyesület általános hatáskörű végrehajtó szerve, mely gondoskodik a közgyűlés határozatainak végrehajtásáról, valamint az egyesület folyamatos tevékenységéről.

A vezetőség tagjait a közgyűlés választja **3** éves időtartamra. Az elnökség tagjai újraválaszthatóak.

A Felügyelő Bizottság működésére a Vezetőségre vonatkozó szabályok az irányadóak.

**A vezetőség feladatai:**

* gondoskodik az egyesület jogszabályokban előírt feltételek szerinti működéséről,
* kitűzi a közgyűlés időpontját, összeállítja, előkészíti annak napirendjét,
* gazdálkodik a közgyűlés által megállapított költségvetési kereteken belül, a közgyűlés által meghatározott körben módosíthatja a költségvetést,
* dönt a közgyűlés által átruházott hatáskörökben, feladatokban,
* meghatározza, hogy az egyesület egyes tagjai milyen szakfeladatokat látnak el,
* a költségvetés biztosította kereteken belül határoz egyes személyek tagdíjának - alapos indokból történő - mérséklése, elengedése, és más díjkedvezmények nyújtásáról,
* dönt területi csoportok létesítéséről, összefoglalja, irányítja azok működését,
* kijelöli az egyesület által szervezett rendezvények időpontját, programját,
* elkészíti a munkaterv javaslatot, beszámolókat, jelentéseket, melyeket jóváhagyás céljából a közgyűlés elé terjeszt,
* aktuális feladatok ellátása céljából mozgósítja a tagságot,
* tevékenységéről, határozatairól évente legalább egyszer beszámol a közgyűlésnek.
1. ***Az egyesület elnöke:***
* képviseli az egyesületet,
* összehívja a közgyűlést, illetőleg vezetőség üléseit, vezeti azokat,
* kapcsolatot tart az elnökség tagjaival,
* ellenőrzi a testületi szerv határozatainak végrehajtását, őrködik az egyesület szerveinek törvényes és alapszabálynak megfelelő tevékenysége felett,
* Az Egyesület elnöke köteles a közgyűlés és a vezetőség által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapít meg, illetve harmadik személyt érinthet a döntés meghozatalától számított 15 napon belül, írásban:
* elektronikus úton (e-mail)
* ajánlott postai küldeményként feladva az érintettnek is megküldeni.

Amennyiben a kézbesítésítés a hatályos jogszabályok szerint nem tekinthető kézbesítettnek, úgy köteles ennek tudomásra jutásátról számított 15 napon belül elektronikus közlemény formályában a hivatalos honlapján nyilvánosságra hozni.

1. ***Vezetőségi tagok***
* Megteremtik az egyesület működésének napi feltételeit, meghatározzák a feladatok elvégzésének ütemét, végrehajtásuk módját, ellenőrzik azokat, gondoskodnak az egyesület működésének anyagi, technikai és személyi feltételeiről.
* Ügyelnek a működéshez szükséges programok, vállalkozások, pályázatok, feladatok pontos és szakszerű végrehajtására, megvalósítását
* Részt vesznek az egyesület döntéseiben, segítik azok végrehajtását.
* Segítik az elnök munkáját, előkészítik döntéseit.
1. ***Titkár***
* Gondoskodnak a vezetőség határozatainak nyilvántartásáról,amely tartalmazza a döntés meghozatalának időpontját, tartalmát, hatályát, támogatók, és ellenzők arányát.
* A vezetőségi ülésről készült jegyzőkönyvek vezetéséről,
* Szervezi az ügyvitelt, a levelezést, a szükséges adatszolgáltatást,
* Gondoskodik az egyesület működésének anyagi, technikai és személyi feltételeiről.
* Közgyűlési határozat alapján a Titkár képviseli az egyesületet olyan szerződések megkötések esetén, illetve jogügyletekben, melyekben az elnök képviseletét jogszabály (összeférhetetlenségi szabályok), etikai, vagy egyéb okok tiltják.
1. **Felügyelő Szerv:**

Amennyiben az egyesület éves bevétele meghaladja az Ötmillió Ft-ot, a vezető szervtől elkülönült, 3 főből álló felügyelő szervet hoz létre, illetőleg választ a közgyűlés.

A felügyelő szerv ügyrendjét maga határozza meg.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke, tagja, az egyesület könyvvizsgálója az a személy, aki:

* a vezető szerv tagja,
* az egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másként nem rendelkezik,
* a szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület tagjának a tagsági viszony alapján nyújtott, alapszabály szerinti juttatást,
* fent felsorolt személyek hozzátartozója.

**A felügyelő szerv hatásköre:**

* az egyesület működésének, gazdálkodásának, vezetőségének ellenőrzése, mely során az egyesület könyveibe, irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja, a vezető tisztségviselőktől jelentést és a szervezet munkavállalóitól felvilágosítást, illetőleg tájékoztatást kérhet,
* tanácskozási joggal részt vehet a közgyűlés és elnökség ülésein,
* szükség szerint, de évente legalább egyszer ellenőrzi az egyesület jelentéseit, álláspontját ismerteti a közgyűléssel,
* mérleg, eredmény-kimutatás ellenőrzése,
* évente egyszer köteles a közgyűlésnek beszámolni,
* a bizottság elnöke részt vesz a vezetőség ülésein,
* ellenőrzi az egyesület alapszabálynak megfelelő működését, vagyonának kezelését, gazdasági és pénzügyi munkáját, ezzel összefüggő bizonylatokat, nyilvántartásokat,
* negyedévente pénztárellenőrzést végez,
* az általa végzett ellenőrzések tapasztalatairól tájékoztatja a vezetőséget,
* amennyiben a bizottság által végzett ellenőrzések eredménye indokolja, kezdeményezheti a közgyűlés összehívását,
* mindazon feladatok ellátása, melyet jogszabály előír.

**V.**

**ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK**

A közgyűlési határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa határozat alapján:

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendõ jogügyletben egyébként érdekelt.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében, a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

**VI.**

**KÉPVISELET, BANKSZÁMLA FELETTI RENDELKEZÉS**

Az Egyesület képviseletére az elnök jogosult. Képviseleti joga önálló.

Képviseleti jogát annak bármelynemü akadályoztatása esetén (betegség, távol tartózkodás stb.) egyszeri, adott alkalomra szóló meghatalmazással átruházhatja valamely tisztségviselőre.

Az Egyesület pénztárosa kizárólagosan a pénztári feladatokat látja el.Nem tagja az egyesületnek, szavazati joggal nem rendelkezik.

Munkáját önkéntes munkában végzi, járulékos költségeit (útiköltség stb.) az Egyesület megtéríti.

Az Egyesület Elnökének a bankszámla feletti rendelkezés esetén mindenkori aláírási kötelezettsége van!

Az Egyesület bankszámlájához való rendelkezéshez ezen kívűl még egy, **aláírási joggal rendelkező aláírása szükséges: alelnök, titkár jogosult a bankszámla felett rendelkezni.**

**VII.**

**AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA**

**Az Egyesület bevételei:**

* az államháztartás alrendszereiből vagy más adományozótól közhsznú, illetve az alapszabályban rögzített céljára, vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, adomány,
* közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
* egyéb célszerinti tevékenység folytatásából származó bevétel,
* az egyesület eszközeinek befektetéseiből származó bevétel,
* tagdíj,
* vállakozási tevékenységből származó bevétel,
* adó 1%-a,
* egyéb bevételek.

A tagok tagdíjat kötelesek fizetni. Összegét, fizetésének rendjét a közgyűlés évente a költségvetés elfogadásával együtt határozza meg.

A tagdíjjat az egyesületi bankszámlára kell befizetni, évente egyszer egy összegben, minden év február 10-ig.

Az Egyesület nevében vagy javára az elnök írásbeli meghatalmazása alapján adományt gyűjthet, adománygyűjtés azonban nem járhat az adományozók illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

A bevételeket kiadásokat tételenként és jogcímenként kell nyilvántartani.

Az adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

Az Egyesületi vagyont leltárban kell nyilvántartani.

Az Egyesület váltót illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapirt nem bocsáthat ki, vállakozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenyéget veszélyezető hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszereiből kapott támogatást hitel fedezetéül illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj fizetésen túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

A közhasznúsági jelentés elfogadása a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik.

**A közhasznúsági jelentés tartalmazza:**

a) a számviteli beszámolót;

b) a költségvetési támogatás felhasználását;

c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;

d) a cél szerinti juttatások kimutatását;

e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;

f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;

g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

**Az egyesület megszűnik, ha:**

1. feloszlását vagy más egyesülettel való való egyesülését a közgyűlés kimondja,
2. és akkor is ha a bíróság az egyesületet jogerősen feloszlatja, illetőleg megszűnését megállapította.

Az egyesület vagyonáról megszűnése esetén a közgyűlés dönt.

**VIII.**

**VEGYES RENDELKEZÉSEK**

Az Egyesület szolgáltatásai nyilvánosak.

Az Egyesület biztosítja, hogy közhasznú szolgáltatásaiból tagjain kívül más is részesülhet. Szolgálatásainak igénybevételéről levélben, hirdetményben az írott vagy az elektronikus sajtó útján illetőleg a nyilvánosság más eszközével tájékoztatja az érdekelteket.

Az egyesület a működés és a beszámoló nyilvánosságának, követelményének a székhelyen történő kifüggesztés útján tesz eleget.

Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

Egyes célszerinti juttatásokat az egyesület pályázathoz kötheti. A pályázati felhívást sajtó útján közzé teszi.

Színlelt pályázat a célszerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

Az egyesület célszerinti tevékenységek körében jogosult közérdekű önkéntes tevékenységet teljesítő személy foglakoztatására.

Az Egyesület bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekre az egyesülésekről szóló törvény rendelkezései valamint , PTK rendelkezései az az irányadók.

Az Alapszabály ezen szövegét az egyesület alakuló közgyűlése 2011.04.01.-én, valamint a megismételt alakuló közgyűlésen 2011.04.30. napján elfogadta.

Az Alapszabály módosítását a Taggyűlés: 2012.04.30-án napján elfogadta.

Kelt: Tiszadob-Bárányszeg, 2012. április 30.

........................................................ …………....………………..

Jegyzőkönyvvezető: Elnök

Hitelesítő 1....................................................................

Hitelesítő 2.................................................................